

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Протопопова Виктория Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.10.2023 15:13:12

Уникальный ключ:

a943mjfd45433v12h62ad34yhh6ww03v51d

Приложение №1 к приказу
АНО ВО «МедСкиллс»
от 18.10.2023 №55

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕДСКИЛЛС»
(ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МЕДИЦИНСКИХ И
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ)
АНО ВО «МедСкиллс»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «МедСкиллс»

В.А. Протопопова
В.А. Протопопова

18 октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской лаборатории

**«Инновационные педагогические технологии профессионального
развития медицинских и фармацевтических работников»**

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и
фармацевтических работников)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

АНО ВО «МедСкиллс»

протокол от 18.10.2023 №3

Ростов-на-Дону
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-исследовательской лаборатории «Инновационные педагогические технологии профессионального развития медицинских и фармацевтических работников» Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) (далее – Институт) регламентирует создание и порядок работы научно-исследовательской лаборатории.

1.2. Полное наименование: научно-исследовательская лаборатория «Инновационные педагогические технологии профессионального развития медицинских и фармацевтических работников» (далее – НИЛ).

1.3. НИЛ создается и расформируется в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Института, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и уставом Института.

1.4. Непосредственное руководство деятельностью НИЛ осуществляет заведующий научно-исследовательской лабораторией. В состав НИЛ входят научные работники Института: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, инженер-исследователь.

Замещение должностей научных работников Института производится в установленном действующем законодательстве и локальными нормативными актами Института порядке.

1.5. Заведующий научно-исследовательской лабораторией непосредственно подчиняется ректору Института.

1.6. При выполнении своих функций НИЛ руководствуется:

1.6.1. действующим законодательством Российской Федерации;

1.6.2. уставом Института;

1.6.3. Положением о научно-исследовательской лаборатории Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) (далее – Положение);

1.6.4. приказами и распоряжениями ректора Института;

1.6.5. Правилами внутреннего трудового распорядка в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) (далее – Правила);

1.6.6. иными локальными нормативными актами Института;

1.6.7. нормативными актами по охране труда, правилами и нормами охраны труда, противопожарной защиты.

1.7. Режим работы НИЛ определяется в соответствии с Правилами.

1.8. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора Института.

2. Задачи и функции

2.1. Основными задачами НИЛ являются:

2.1.1. создание научных школ и получение научных результатов в научных областях и направлениях;

2.1.2. внедрение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность;

2.1.3. оказание консультативных и информационных услуг;

2.1.4. совершенствование учебного процесса Института путём использования результатов научных исследований, а также ознакомления обучающихся с постановкой научных исследований и привлечения их к выполнению научно-исследовательских работ;

2.1.5. развитие научно-педагогических кадров, постоянное повышение их профессионализма и научной квалификации.

2.2. Основными функциями НИЛ являются:

2.2.1. научно-исследовательская деятельность:

- научно-исследовательская работа в соответствии с профилем Института, внедрение ее результатов в практику по наиболее актуальным направлениям науки и в соответствии с современными требованиями;
- проведение собственных научных исследований по наиболее актуальным направлениям науки;

2.2.2. научно-методическая деятельность:

- разработка планов и программ научных исследований, поиска наиболее эффективного, оптимального и современного подхода к выполнению фундаментальных и прикладных исследований;
- совершенствование существующих и разработка новых современных методов исследования, диагностики;
- научно-методическое и практическое участие в научных проектах, выполняемых работниками Института и НИЛ;

2.2.3. научно-образовательная деятельность:

- создание методических разработок, руководств, учебников и иных видов учебной литературы;
- привлечение обучающихся к деятельности НИЛ;
- обучение практическим навыкам научных исследований;
- организация и проведение образовательных и научно-практических конференций, семинаров.

3. Структура

3.1. Организационную структуру, состав и штатную численность НИЛ утверждает ректор Института по представлению первого проректора.

4. Взаимодействие

4.1. НИЛ принимает к сведению и руководству в части, касающейся её деятельности, приказы и распоряжения ректора Института.

4.2. НИЛ взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и иными подразделениями Института в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Института, регламентом правил, процедур, положений и должностных инструкций, исходящими организационно-распорядительными документами руководства Института, уставом Института.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за организацию работы НИЛ, своевременное и качественное выполнение возложенных на НИЛ задач несет заведующий научно-исследовательской лабораторией.

5.2. Ответственность работников НИЛ устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.